



# Actuarieel Genootschap

## Kringreglement

Hoofdindeling:	Beroepsreglementering
Categorie:	Gedragsregels
Opgesteld door:	Bureau AG
Vastgesteld door:	Bestuur AG
Datum (laatste wijziging):	21 juni 2010

## Artikel 1 – Kringen

De vereniging kent Kringen: vakinhoudelijke Kringen en netwerkkringen. Vakinhoudelijke Kringen hebben primair tot taak de ontwikkeling van de actuariële beroepsuitoefening op deelterreinen te bevorderen. Netwerkkringen richten zich in eerste aanleg op het organiseren van netwerken en collegiale ontmoeting.

## Artikel 2 – Instellen en opheffen van Kringen

1. Het Bestuur kan zelfstandig dan wel op verzoek van de leden van het AG Kringen instellen.
2. Een instellingsbesluit van het Bestuur of een instellingsverzoek gaat in elk geval vergezeld van een omschrijving van de doelstelling, de te verwachte activiteiten, taken en resultaten, de instellingsduur en – indien van toepassing – de beoogde samenstelling van een Kring. Bij de meer inhoudelijk gerichte Kringen wordt het aandachtsveld aangegeven om ongewenste overlap met andere Kringen of Commissies te voorkomen.
3. Het Bestuur kan een Kring opheffen of is bevoegd de taakopdracht van een Kring te wijzigen. Het Bestuur gaat daartoe niet over dan nadat met de daarbij betrokken Kringen overleg is gepleegd.
4. Het Bestuur doet van de instelling of opheffing mededeling aan alle personen en/of geledingen die op één of andere manier betrokken zijn bij de instelling of opheffing van betreffende Kring.

## Artikel 3 – Taken Kringen

1. Kringen hebben onder meer tot taak:
  - a. een aandeel te leveren aan de ontwikkeling van de actuariële beroepsuitoefening op de desbetreffende deelterreinen;
  - b. het regelmatig voeren van onderling overleg;
  - c. het geven van voorlichting en het organiseren van bijeenkomsten en andere activiteiten die instructief en educatief zijn voor de onder de Kring ressorterende leden;
  - d. het faciliteren van onderlinge ontmoeting;
  - e. het onderhouden van contacten met andere organisaties of groeperingen binnen en buiten het AG, met inachtneming van het in artikel 5 lid 6 bepaalde.
2. Kringen dienen zich te conformeren aan het verenigingsbeleid.
3. Kringen kunnen – al dan niet gestructureerd – contact onderhouden met Commissies en verwante Kringen.

## Artikel 4 – Leden

1. Alleen leden en geaffilieerden kunnen lid van een Kring zijn. Tot de kring DYAP kunnen ook aankomende leden toetreden (studenten die een actuariële studie bij het AI, universiteit of hogeschool volgen).
2. Het Bestuur kan – zo nodig onder nader te bepalen voorwaarden – op voorstel van een Kringbestuur hierop uitzonderingen toestaan.
3. Het Bestuur kan voor een Kring toelatingseisen formuleren. De toelatingseisen worden in dat geval kenbaar gemaakt aan de leden.
4. Als leden van een Kring worden aangemerkt de leden AG die hebben verklaard als lid van die Kring te willen worden aangemerkt en die – indien dat vereist is – voldoen aan de toelatingseisen van de desbetreffende Kring. Deelname aan de kring DYAP kan - gezien het specifieke karakter - ook op ad hoc basis plaatsvinden.

## **Artikel 5 – Vertrouwelijke informatie**

1. Een Kring- of werkgroep lid gaat zorgvuldig en correct om met de informatie waarover hij uit hoofde van zijn deelname aan kring of werkgroep beschikt.
2. Informatie die kring- en werkgroep leden in en buiten vergaderingen hebben verkregen dient vertrouwelijk te worden behandeld, tenzij de informatie door middel van rapportage(s) openbaar is.
3. Kring- en werkgroep leden worden geacht – gezamenlijk en individueel – zich te onthouden van uitingen, het uitgeven van documenten e.d. die de algemene belangen van het Actuarieel Genootschap en het Actuarieel Instituut zouden kunnen schaden.
4. Kring- en werkgroep leden maken niet ten eigen bate of ten bate van persoonlijke betrekking gebruik van vertrouwelijke informatie die verkregen is uit kring- of werkgroep activiteiten.
5. Van lid 2, 3 en 4 van dit artikel kan worden afgeweken in door de voorzitter te bepalen situaties.

## **Artikel 6 – Coördinatie Kring**

1. Een Kring wordt aangestuurd door een of meerdere coördinatoren.
2. De coördinatoren kunnen beroepsinhoudelijke activiteiten ontwikkelen en onderlinge ontmoeting organiseren. Het is de Kring niet toegestaan activiteiten te ondernemen of regels te stellen die de leden binden in hun beroepsuitoefening, of zonder volmacht van het Bestuur als belangenbehartiger naar buiten te treden.
3. De Kring stelt jaarlijks op 1 maart een activiteitenplan op met bijbehorende begroting, dat past binnen de door het Bestuur vastgestelde (beleids)kaders.

## **Artikel 7 – Financiën**

1. Aan iedere Kring wordt een jaarlijks door het Bestuur vast te stellen bijdrage ten laste van de algemene middelen toegekend ter dekking van de kosten van activiteiten. Het Bestuur stelt deze bijdrage ter beschikking na goedkeuring van het in artikel 5 lid 3 bedoelde plan. Bij de vaststelling van de bijdrage wordt rekening gehouden met het aantal leden en de activiteiten van de Kring. Op basis van een plan kan het Bestuur voor bijzondere activiteiten een extra bijdrage toekennen.
2. De Kring handelt binnen het vastgestelde activiteitenplan en binnen het door het Bestuur toegekende budget. Zonder toestemming van het Bestuur kan de Kring geen verplichtingen aangaan die het toegekende budget te boven gaan.
3. De Kringen kunnen hun leden niet verplichten om naast de contributie aan het AG een vaste financiële bijdrage ten behoeve van de uitgaven en onkosten van de Kring te betalen.
4. De Kringen kunnen op basis van vrijwilligheid financiële bijdragen van de leden of derden verkrijgen. Deze bijdragen dienen in de in lid 5 bedoelde verantwoording te worden vermeld. Zij zullen echter geen invloed hebben op de in lid 1 vastgestelde bijdrage door het Bestuur.
5. De Kring doet jaarlijks op 1 september aan het Bestuur verslag van verrichte activiteiten en verantwoording van de besteding van het toegekende budget.

## **Artikel 8 – Bureauondersteuning**

1. Een Kring wordt facilitair en beleidsmatig ondersteund door het bureau AG&AI.
2. De directeur van het bureau is verantwoordelijk voor het aantrekken en toewijzen van medewerkers. Dit geschiedt in overleg met de betreffende Kring.

## **Artikel 9 – Slotbepalingen**

1. Het Kringreglement kan alleen worden vastgesteld en/of worden gewijzigd met goedkeuring van het Bestuur.

2. Indien door wijziging van de statuten en het huishoudelijk reglement en/of andere reglementen strijd ontstaat met een bepaling uit het Kringreglement, dan treedt het laatste buiten werking.
3. In alle gevallen waarin dit Reglement niet voorziet, beslist met inachtneming van de statuten en andere reglementen van de vereniging het Bestuur.